

**RAPORT O STOSOWANIU  
ZASAD ŁADU KORPORACYJNEGO  
W ROKU 2013**

**Łódź, 20 marca 2014 roku**

Zgodnie z § 29 ust. 5 Regulaminu Giełdy oraz treścią Uchwały Nr 718/2009 Zarządu Giełdy Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. z dnia 16 grudnia 2009 roku (z późn. zm.) w sprawie przekazywania przez spółki giełdowe raportów dotyczących stosowania zasad ładu korporacyjnego, Zarząd „Mex Polska” S.A. przekazuje poniższe oświadczenie o stosowaniu zasad ładu korporacyjnego w 2013 roku.

Oświadczenie to zostało sporządzone zgodnie z treścią § 91 ust. 5 pkt 4 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 19 lutego 2009 roku w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa nie będącego państwem członkowskim (*t.j.: Dz. U. 2014 r. poz. 133*).

**1. Wskazanie zbioru zasad ładu korporacyjnego, któremu podlega emitent oraz miejsca, gdzie tekst zbioru zasad jest publicznie dostępny**

Spółka i jej organy podlegają zasadom ładu korporacyjnego określonym w “Dobrych Praktykach Spółek Notowanych na GPW” w brzmieniu przyjętym przez Radę Giełdy Uchwałą nr 19/1307/2012 z dnia 21 listopada 2012 r. Tekst obowiązującego zbioru zasad jest dostępny publicznie na oficjalnej stronie Giełdy Papierów Wartościowych w Warszawie S.A. poświęconej zagadnieniom ładu korporacyjnego spółek notowanych na Głównym Rynku GPW: <http://corp-gov.gpw.pl/>

**2. Wskazanie zasad ładu korporacyjnego, które nie były przez Spółkę stosowane, wraz ze wskazaniem jakie były przyczyny nie zastosowania danej zasady**

Spółka w roku 2013 odstąpiła od stosowania następujących zasad ładu korporacyjnego:

**I. Rekomendacje dotyczące dobrych praktyk spółek giełdowych**

**Punkt 5.** Spółka powinna posiadać politykę wynagrodzeń oraz zasady jej ustalania. Polityka wynagrodzeń powinna w szczególności określać formę, strukturę i poziom wynagrodzeń członków organów nadzorujących i zarządzających. Przy określaniu polityki wynagrodzeń członków organów nadzorujących i zarządzających spółki powinno mieć zastosowanie zalecenie Komisji Europejskiej z 14 grudnia 2004 r. w sprawie wspierania odpowiedniego systemu wynagrodzeń dyrektorów spółek notowanych na giełdzie (2004/913/WE), uzupełnione o zalecenie KE z 30 kwietnia 2009 r. (2009/385/WE).

**Wyjaśnienie**

Spółka posiada politykę wynagrodzeń, nie uwzględnia ona jednak w sposób bezpośredni zalecenia Komisji Europejskiej z 14 grudnia 2004 r. w sprawie wspierania odpowiedniego systemu wynagrodzeń dyrektorów spółek notowanych na giełdzie (2004/913/WE), uzupełnionego o zalecenie KE z 30 kwietnia 2009 r. (2009/385/WE).

**Punkt 12.** Spółka powinna zapewnić akcjonariuszom możliwość wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu w toku walnego zgromadzenia, poza miejscem odbywania walnego zgromadzenia, przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.

## Wyjaśnienie

Spółka zamierza w coraz większym stopniu wdrażać najnowsze narzędzia komunikacji elektronicznej, jednak koszty wprowadzenia nowych technologii, jak również obciążenia organizacyjne związane z tak prowadzonymi walnymi zgromadzeniami nie uzasadniają wprowadzenia tych procedur w spółce wielkości „Mex Polska” S.A. i o takiej strukturze akcjonariatu.

## II. Dobre praktyki realizowane przez zarządy spółek giełdowych

**Punkt 1.** Spółka prowadzi korporacyjną stronę internetową i zamieszcza na niej, oprócz informacji wymaganych przez przepisy prawa:

1. podstawowe dokumenty korporacyjne, w szczególności statut i regulaminy organów spółki,
2. życiorysy zawodowe członków organów spółki,
- 2a. corocznie, w czwartym kwartale - informację o udziale kobiet i mężczyzn odpowiednio w zarządzie i w radzie nadzorczej spółki w okresie ostatnich dwóch lat,
3. raporty bieżące i okresowe,
4. (uchylony)
5. w przypadku, gdy wyboru członków organu spółki dokonuje walne zgromadzenie - udostępnione spółce uzasadnienia kandydatur zgłaszanych do zarządu i rady nadzorczej wraz z życiorysami zawodowymi, w terminie umożliwiającym zapoznanie się z nimi oraz podjęcie uchwały z należyтым rozeznaniem,
6. roczne sprawozdania z działalności rady nadzorczej, z uwzględnieniem pracy jej komitetów, wraz z przekazaną przez radę nadzorczą oceną systemu kontroli wewnętrznej i systemu zarządzania ryzykiem istotnym dla spółki,
7. pytania akcjonariuszy dotyczące spraw objętych porządkiem obrad, zadawane przed i w trakcie walnego zgromadzenia, wraz z odpowiedziami na zadawane pytania,
8. informację na temat powodów odwołania zgromadzenia, zmiany terminu lub porządku obrad wraz z uzasadnieniem,
9. informację o przerwie w obradach walnego zgromadzenia i powodach zarządzenia przerwy,
10. zapis przebiegu obrad walnego zgromadzenia, w formie audio lub wideo,
11. informacje na temat zdarzeń korporacyjnych, takich jak wypłata dywidendy, oraz innych zdarzeń skutkujących nabyciem lub ograniczeniem praw po stronie akcjonariusza, z uwzględnieniem terminów oraz zasad przeprowadzania tych operacji. Informacje te powinny być zamieszczane w terminie umożliwiającym podjęcie przez inwestorów decyzji inwestycyjnych,
12. powzięte przez zarząd, na podstawie oświadczenia członka rady nadzorczej, informacje o powiązaniach członka rady nadzorczej z akcjonariuszem dysponującym akcjami reprezentującymi nie mniej niż 5% ogólnej liczby głosów na walnym zgromadzeniu spółki,
13. w przypadku wprowadzenia w spółce programu motywacyjnego opartego na akcjach lub podobnych instrumentach - informację na temat prognozowanych kosztów jakie poniesie spółka w związku z jego wprowadzeniem,
14. oświadczenie o stosowaniu zasad ładu korporacyjnego, zamieszczone w ostatnim opublikowanym raporcie rocznym, a także raport, o którym mowa w § 29 ust. 5 Regulaminu Giełdy - o ile został opublikowany,
15. informację o treści obowiązującej w spółce reguły dotyczącej zmieniania podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych lub informację o braku takiej reguły.

## **Wyjaśnienie**

Spółka prowadzi stronę internetową ale nie zamieszcza na niej części informacji wymienionych w zasadach dobrych praktyk realizowanych przez zarządy spółek giełdowych.

Spółka Mex Polska SA. jest małą organizacją zatrudniającą oprócz 3 osobowego Zarządu 3 etatowych pracowników. Główni akcjonariusze (ponad 70% akcji), mający razem zdecydowaną większość w głosowaniach na Walnym Zgromadzeniu, biorą czynny udział w pracach czy to poprzez pełnienie funkcji w Zarządzie czy też Radzie Nadzorczej. Ta ww. specyfika działania spółki sprawiła, że na Walnych Zgromadzeniach nie byli obecni inni akcjonariusze spoza grupy opisanej powyżej, jak również nie było zapytań odnośnie większości informacji jakie należy podawać na stronie internetowej wymaganych zgodnie z zasadami dobrych praktyk realizowanych przez zarządy spółek giełdowych, a dotyczy to w szczególności wymienionych tu punktów: 1, 2, 2a, 5, 6, 7, 10, 12, 14(w części dotyczącej par. 29 ust.5.), 15.

Jeżeli chodzi zaś o punkty 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15 to sytuacje wymienione w nich albo nie miały miejsca w spółce pkty.:11, 13, albo też są/byłyby raportowane w postaci komunikatów bieżących, które z kolei spółka przekazuje na stronę Infostrefy.

## **IV. Dobre praktyki stosowane przez akcjonariuszy**

**Punkt 10.** Spółka powinna zapewnić akcjonariuszom możliwość udziału w walnym zgromadzeniu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, polegającego na:

1. transmisji obrad walnego zgromadzenia w czasie rzeczywistym,
2. dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której akcjonariusze mogą wypowiadać się w toku obrad walnego zgromadzenia przebywając w miejscu innym niż miejsce obrad.

## **Wyjaśnienie**

Spółka zamierza w coraz większym stopniu wdrażać najnowsze narzędzia komunikacji elektronicznej, jednak koszty wprowadzenia technologii transmisji obrad walnego zgromadzenia w czasie rzeczywistym oraz dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, jak również obciążenia organizacyjne związane z tak prowadzonymi walnymi zgromadzeniami nie uzasadniają wprowadzenia tych procedur w spółce wielkości „Mex Polska” S.A. i o takiej strukturze akcjonariatu. Należy podkreślić, że w dotychczasowych walnych zgromadzeniach brało udział najwyżej kilku akcjonariuszy. Zarząd Spółki deklaruje jednocześnie, że w przypadku znaczącego zainteresowania akcjonariuszy możliwością wprowadzenia wskazanych rozwiązań, rozważy ich wdrożenie.

## **3. Opis głównych cech stosowanych w przedsiębiorstwie emitenta systemów kontroli wewnętrznej i zarządzania ryzykiem w odniesieniu do procesu sporządzania sprawozdań finansowych i skonsolidowanych sprawozdań finansowych**

Zarząd Spółki jest odpowiedzialny za system kontroli wewnętrznej w Spółce i jego skuteczność funkcjonowania w procesie sporządzania sprawozdań finansowych. W 2012 roku nadzór merytoryczny nad procesem przygotowania sprawozdań finansowych i raportów okresowych Spółki sprawowała osoba sporządzająca sprawozdania finansowe, natomiast za organizację prac związanych z przygotowaniem sprawozdań finansowych był odpowiedzialny Zarząd.

Spółka śledzi na bieżąco zmiany wymagane przez przepisy i regulacje zewnętrzne odnoszące się do wymogów sprawozdawczości giełdowej i przygotowuje się do ich wprowadzenia. Okresowo po zamknięciu ksiąg każdego miesiąca sporządzane są raporty z informacjami

finansowymi, które są dystrybuowane do członków zarządu Spółki. Dane finansowe będące podstawą sprawozdań finansowych są sporządzane na podstawie zapisów ksiąg rachunkowych prowadzonych zgodnie z zatwierdzoną przez Zarząd polityką rachunkowości. W 2013 roku sporządzone sprawozdania finansowe były przekazywane do weryfikacji i akceptacji przez Zarząd.

Roczne i półroczne sprawozdania finansowe podlegają badaniu oraz przeglądowi przez niezależnego biegłego rewidenta Spółki. Wyniki badania są przekazywane przez biegłego rewidenta działowi księgowości oraz Zarządowi Spółki.

Zarząd Spółki jest odpowiedzialny za system kontroli wewnętrznej i zarządzanie ryzykiem, który ma wpływ na realizację planów Spółki do których należą: efektywność operacyjną, wiarygodność sprawozdań finansowych, zgodność z przepisami prawa i innymi regulacjami.

Na system kontroli wewnętrznej składają się:

- wewnętrzne zarządzenia, instrukcje i procedury,
- zakresy czynności i obowiązków, upoważnienia i pełnomocnictwa,
- struktura organizacyjna,
- system akceptacji faktur,
- procedury autoryzacji płatności,
- okresowe raportowanie na potrzeby zarządcze.

System kontroli wewnętrznej w Spółce ma na celu:

- eliminację błędów,
- wykrywanie i raportowanie problemów,
- korygowanie wykrytych błędów i minimalizowanie ich skutków.

**4. Wskazanie akcjonariuszy posiadających bezpośrednio lub pośrednio znaczne pakiety akcji wraz ze wskazaniem liczby posiadanych przez te podmioty akcji, ich procentowego udziału w kapitale zakładowym, liczby głosów z nich wynikających i ich procentowego udziału w ogólnej liczbie głosów na walnym zgromadzeniu**

Poniższa tabela przedstawia akcjonariuszy, którzy posiadali znaczne pakiety akcji na dzień sporządzenia raportu.

Akcjonariusz	Liczba akcji	% kapitału akcyjnego	Liczba głosów	% głosów
Milduks Limited	2 894 662	45,56%	2 894 662	45,56%
Raimita Limited	942 813	14,84%	942 813	14,84%
Dom Maklerski IDM S.A.	641 925	10,10%	641 925	10,10%
Idea TFI SA.	254 782	5,80%	254 782	5,80%

**5. Wskazanie posiadaczy wszelkich papierów wartościowych, które dają specjalne uprawnienia kontrolne, wraz z opisem tych uprawnień**

Dla posiadaczy papierów wartościowych "Mex Polska" S.A. nie wynikają z tych papierów jakiegokolwiek specjalne uprawnienia kontrolne.

**6. Wskazanie wszelkich ograniczeń odnośnie do wykonywania prawa głosu, takich jak ograniczenie wykonywania prawa głosu przez posiadaczy określonej części lub liczby głosów, ograniczenia czasowe dotyczące wykonywania prawa głosu lub zapisy, zgodnie z którymi, przy współpracy spółki, prawa kapitałowe związane z papierami wartościowymi są oddzielone od posiadania papierów wartościowych**

W "Mex Polska" S.A. nie funkcjonują ograniczenia odnośnie wykonywania praw głosu, takie jak, ograniczenie wykonywania prawa głosu przez posiadaczy określonej części lub liczby głosów, ograniczenia czasowe dotyczące wykonywania prawa głosu lub zapisy, zgodnie z którymi, przy współpracy "Mex Polska" S.A., prawa kapitałowe związane z papierami wartościowymi są oddzielone od posiadania papierów wartościowych.

**7. Wskazanie wszelkich ograniczeń dotyczących przenoszenia prawa własności papierów wartościowych emitenta**

Nie istnieją przepisy ograniczające prawo przeniesienia własności papierów wartościowych, z wyjątkiem ograniczeń, które wynikają z ogólnych przepisów prawa.

**8. Opis zasad dotyczących powoływania i odwoływania osób zarządzających oraz ich uprawnień, w szczególności prawo do podjęcia decyzji o emisji lub wykupie akcji**

Zgodnie z § 16 ust. 1 Statutu zarząd składa liczy od 1 do 4 członków. Członków zarządu powołuje Radę Nadzorczą na trzyletnią kadencję (§ 17 ust. 1). Kadencja członków zarządu nie jest wspólna.

Zarząd Spółki jest odpowiedzialny za bieżące zarządzanie Spółką oraz jej reprezentowanie wobec osób trzecich. Wszystkie kwestie związane z działalnością Spółki wchodzą w zakres działalności zarządu, chyba że należą do kompetencji rady nadzorczej lub walnego zgromadzenia z mocy przepisów prawa lub Statutu.

Członkowie zarządu uczestniczą w szczególności w walnym zgromadzeniu akcjonariuszy i udzielają odpowiedzi na pytania zadawane w trakcie walnego zgromadzenia. Ponadto, członkowie zarządu są zapraszani na posiedzenia rady nadzorczej Spółki przez przewodniczącego rady nadzorczej oraz uczestniczą w jej posiedzeniach z prawem do wyrażania swoich opinii na temat spraw znajdujących się w porządku obrad.

Walne zgromadzenie akcjonariuszy podejmuje decyzje w sprawie emisji lub wykupie akcji Spółki. Kompetencje zarządu w tym zakresie ograniczają się do wykonywania wszelkich uchwał powziętych przez walne zgromadzenie.

**9. Opis zasad zmiany statutu lub umowy spółki**

Zmiana Statutu Spółki wymaga uchwały walnego zgromadzenia akcjonariuszy i wpisu do rejestru przedsiębiorców, prowadzonego przez sąd rejestrowy. Procedura podejmowania uchwał w sprawie zmian statutu podlega ogólnym przepisom prawa i statutu ją regulującym.

**10. Sposób działania walnego zgromadzenia i jego zasadnicze uprawnienia oraz opis praw akcjonariuszy i sposobu ich wykonywania, w szczególności zasady wynikające z regulaminu walnego zgromadzenia, jeżeli taki regulamin został uchwalony, o ile informacje w tym zakresie nie wynikają wprost z przepisów prawa**

Walne zgromadzenie akcjonariuszy działa na podstawie przepisów kodeksu spółek handlowych i Statutu.

Uchwały walne zgromadzenie akcjonariuszy wymaga:

- rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania zarządu z działalności Spółki oraz sprawozdania finansowego za ubiegły rok obrotowy,
- powzięcie uchwały o podziale zysku albo o pokryciu straty,
- udzielanie absolutorium członkom organów Spółki z wykonania przez nich obowiązków,
- postanowienia dotyczące roszczeń o naprawienie szkody wyrządzonej przy zawiązaniu Spółki, sprawowaniu zarządu albo nadzoru,
- zbycie i wydzierżawienie przedsiębiorstwa lub jego zorganizowanej części lub ustanowienia na nich ograniczonego prawa rzeczowego,
- nabycie i zbycie nieruchomości, użytkowania wieczystego, udziału w nieruchomości oraz jej obciążenie,
- emisja obligacji zamiennych lub z prawem pierwszeństwa,
- ustalanie wynagrodzenia członków rady nadzorczej,
- wyrażenie zgody na utworzenie oddziału przez Spółkę,
- udzielenie zgody członkom zarządu na podjęcie działalności konkurencyjnej.

W walnym zgromadzeniu uczestniczą osoby, które były akcjonariuszami Spółki na szesnaście dni przed datą walnego zgromadzenia (dzień rejestracji uczestnictwa w walnym zgromadzeniu).

Pełnomocnictwo do uczestnictwa w walnym zgromadzeniu i wykonywania prawa głosu wymaga formy pisemnej lub elektronicznej. W celu identyfikacji akcjonariusza, który udzielił pełnomocnictwa, zawiadomienie o przyznaniu takiego pełnomocnictwa w postaci elektronicznej powinno zawierać:

- w przypadku akcjonariusza będącego osobą fizyczną - kopię dowodu osobistego, paszportu lub innego urzędowego dokumentu tożsamości potwierdzającego tożsamość akcjonariusza; lub
- w przypadku akcjonariusza niebędącego osobą fizyczną - kopię odpisu z właściwego rejestru lub innego dokumentu potwierdzającego upoważnienie osoby fizycznej (osób fizycznych) do reprezentowania akcjonariusza na walnym zgromadzeniu (np. nieprzerwany ciąg pełnomocnictw).

Akcjonariusz będący osobą fizyczną może uczestniczyć w walnym zgromadzeniu oraz wykonywać prawo głosu osobiście lub przez pełnomocnika. Akcjonariusz inny niż osoba fizyczna może uczestniczyć w walnym zgromadzeniu oraz wykonywać prawo głosu przez osobę uprawnioną do reprezentowania akcjonariusza lub przez pełnomocnika.

Akcjonariusze zostaną dopuszczeni do uczestnictwa w zgromadzeniu po okazaniu dowodu tożsamości, a pełnomocnicy po okazaniu dowodu tożsamości i ważnego pełnomocnictwa. Pełnomocnicy lub reprezentanci akcjonariuszy innych niż osoby fizyczne winni dodatkowo okazać aktualne odpisy z odpowiednich rejestrów, wymieniające osoby uprawnione do reprezentowania tych podmiotów.

Pełnomocnictwo do uczestnictwa w walnym zgromadzeniu i wykonywania prawa głosu wymaga udzielenia na piśmie lub w postaci elektronicznej. Pełnomocnictwo udzielone w postaci elektronicznej nie wymaga opatrzenia bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Przewodniczący walnego zgromadzenia prowadzi obrady zgodnie z ustalonym porządkiem obrad, przepisami prawa, Statutem, a w szczególności: udziela głosu, zarządza głosowania i ogłaszania ich wyniki. Przewodniczący zapewnia sprawne prowadzenie obrad i poszanowanie praw i interesów wszystkich akcjonariuszy.

Po utworzeniu i podpisaniu listy obecności przewodniczący potwierdza, że walne zgromadzenie akcjonariuszy Spółki zostało zwołane w sposób prawidłowy i jest upoważnione do podejmowania uchwał.

Przewodniczący walnego zgromadzenia zamyka walne zgromadzenie po wyczerpaniu porządku obrad.

#### **11. Skład osobowy i zmiany, które w nim zaszły w ciągu ostatniego roku obrotowego, oraz opis działania organów zarządzających, nadzorujących lub administrujących emitenta oraz ich komitetów**

W poniżej tabeli przedstawiono skład zarządu Mex Polska S.A. na dzień 31 grudnia 2013 roku:

Imię i nazwisko	Oznaczenie funkcji
Paweł Kowalewski	prezes zarządu
Paulina Walczak	wiceprezes zarządu
Piotr Mikołajczyk	wiceprezes zarządu

W dniu 10 lipca 2013 roku zrezygnował z ubiegania się o pełnienie funkcję Członka Zarządu Spółki Pan Dariusz Borowski, który pełnił ją od 2010r.

Zarząd prowadzi sprawy Spółki w sposób przejrzysty i efektywny zgodnie z przepisami prawa, jej przepisami wewnętrznymi oraz "Dobrymi Praktykami Spółek Notowanych na GPW". Przy podejmowaniu decyzji związanych ze sprawami Spółki członkowie zarządu działają w uzasadnionych granicach ryzyka gospodarczego.

Dwóch członków zarządu działających łącznie jest uprawnionych do składania oświadczeń w imieniu Spółki.

Wszelkie kwestie związane z zarządzaniem Spółką, a nie ograniczone przez przepisy prawa czy Statutu do kompetencji rady nadzorczej lub walnego zgromadzenia, należą do zakresu działania zarządu.

Członkowie zarządu uczestniczą w posiedzeniach walnego zgromadzenia i udzielają merytorycznych odpowiedzi na pytania zadawane w trakcie walnego zgromadzenia. Członkowie zarządu zaproszeni na posiedzenie rady nadzorczej przez przewodniczącego rady nadzorczej uczestniczą w spotkaniu z prawem do zabrania głosu w kwestiach dotyczących porządku obrad. Członkowie zarządu, w zakresie ich kompetencji i w zakresie niezbędnym dla rozstrzygnięcia spraw omawianych przez radę nadzorczą, przedstawiają wyjaśnienia i informacje dotyczące spraw Spółki uczestnikom posiedzenia rady nadzorczej.

Rada Nadzorcza

Obecnie Rada Nadzorcza składa się pięciu członków.

W poniżej tabeli przedstawiono skład rady nadzorczej Mex Polska S.A. na dzień 31 grudnia 2013 roku:

Imię i nazwisko	Oznaczenie funkcji
Andrzej Domżał	przewodniczący

Wiesław Likus	członek
Barbara Osojca	członek
Krystyna Domżał	członek
Adam Wojacki	członek

Z dniem 14 stycznia 2014 r. Z funkcji Członka Rady Nadzorczej zrezygnował Pan Adam Wojacki, a w dniu 5 lutego 2014 r. Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie powołało na Członka Rady Pana Tadeusza Zawadzkiego.